



## COMUNE DI CAORSO

*Provincia di Piacenza*

SETTORE SERVIZI EDUCATIVI E DI PROSSIMITA' AL CITTADINO

mail: [sociale@comune.caorso.pc.it](mailto:sociale@comune.caorso.pc.it)

pec: [protocollo@pec.comune.caorso.pc.it](mailto:protocollo@pec.comune.caorso.pc.it)

**CAPITOLATO D'APPALTO PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI CENTRO EDUCATIVO PER LA SCUOLA PRIMARIA E SECONDARIA DI PRIMO GRADO DEL COMUNE DI CAORSO. Periodo 01.09.2022 / 31.08.2025.**

**DESCRIZIONE DELL'APPALTO: CPV 85312110-3: Servizi forniti da centri diurni per bambini (allegato IX)**

### **ART. 1 OGGETTO DELL'AFFIDAMENTO**

L'affidamento ha per oggetto la realizzazione dei servizi di Centro Educativo rivolto ai minori frequentanti la scuola Primaria e la scuola Secondaria di primo grado.

Il servizio di **Centro Educativo per la scuola Primaria** intende perseguire la finalità ultima del benessere del minore affiancando e sostenendo la famiglia nel proprio compito educativo tramite il conseguimento dei seguenti obiettivi:

- aiutare i bambini ad acquisire una propria identità personale, che includa la percezione che il minore ha del proprio corpo, il concetto che ha di sé stesso, l'accettazione dei propri limiti, la conoscenza del proprio ambiente e di tutto quanto gli consenta di collocarsi adeguatamente nella società. Il centro vuole connotarsi come ambiente educativo all'interno del quale ciascuno possa trovare un proprio spazio;
- favorire l'inserimento socio-educativo dei minori, in particolare di quelli portatori di problematiche socio-familiari e/o handicap, nonché favorire l'integrazione del gruppo dei pari età;
- favorire le capacità relazionali del minore, sviluppare il rapporto con i pari e la capacità di stare in gruppo seguendone le regole e le disposizioni;
- favorire l'autonomia del bambino in riferimento all'attività di svolgimento dei compiti scolastici quale attività educativa che viene eseguita presso il centro.

Le iniziative del centro consistono in interventi sul gruppo e di gruppo che integrano i diversi livelli formativi della persona (cognitivo, affettivo, relazionale) nelle forme adatte alle tappe di sviluppo del minore (attività didattiche, ludiche, pratiche, espressive, all'aperto, formative), all'aiuto e all'affiancamento nello svolgimento dei compiti scolastici.

Il servizio di **Centro Educativo per la scuola Secondaria di primo grado** si intende nello specifico delineato come doposcuola con finalità educative e scolastiche. Ha come obiettivo ultimo il benessere di ogni ragazzo attraverso l'acquisizione di nuove competenze didattiche, la stimolazione cognitiva e la socializzazione in gruppo.

**ART. 2 LUOGO DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO**

Il servizio si svolgerà presso locali e spazi messi a disposizione dal Comune di Caorso e dall'Istituto Comprensivo di Scuola Primaria e Secondaria di primo grado.

**ART. 3 DURATA DELL'APPALTO**

L'appalto ha durata triennale con decorrenza indicativa dal 01.09.2022 al 31.08.2025. Resta salva la facoltà per il Comune di Caorso di disporre l'esecuzione anticipata dell'appalto, nelle more della formale stipula del contratto. Partecipando alla gara, i concorrenti accettano espressamente tale condizione.

Il servizio sarà strutturato sulla base degli orari scolastici annuali adottati dall'Istituto Comprensivo.

**ART. 4 IMPORTO PRESUNTO DELL'APPALTO E BASE DI GARA**

Come specificato nel Progetto di cui all'art. 23 del D.Lgs. 50/2016 (Allegato 1), l'importo presunto dell'appalto per il periodo dal 01.09.2022 al 31.08.2025 è stato determinato nella misura di **€ 161.968,95** oltre all'IVA di legge, con costi per la sicurezza da interferenza da sottrarre a ribasso d'asta paria a € 0,00 (zero).

Tale importo complessivo – come meglio evidenziato nella tabella di seguito riportata - è stato determinando prendendo a riferimento un costo orario omnicomprensivo pari a:

- **€ 24,60** (oltre IVA di legge ) per il servizio educativo svolto da operatori inquadrati nel livello D2 delle CCNL delle Cooperative Sociali o contratto equivalente e
- **€ 22,60** (oltre IVA di legge) per il servizio di assistenza mensa svolto da operatori inquadrati nel livello C2 delle CCNL delle Cooperative Sociali o contratto equivalente,

moltiplicato per il numero presunto di ore per l'intero triennio, pari a complessive **2.202,75 ore** di cui **2.103,75** circa per il servizio educativo svolto da personale inquadrato a livello D2 e **99** ore circa per il servizio di assistenza mensa svolto da personale inquadrato a livello C2.

Servizio	PREZZO A BASE D'ASTA (IVA esclusa)	ORE MEDIE ANNUALI STIMATE	Costo del servizio
Servizio educativo svolto da personale inquadrato a livello D2 del CCNL delle Coop. Soc. o equivalente	24,60 €/h	2.103,75	€ 51.752,25
Servizio di assistenza mensa svolto da personale inquadrato a livello C2 del CCNL	22,60 €/h	99	€ 2.237,40

delle Coop. Soc. o equivalente			
Costo annuale del servizio			€ 53.989,65
Oneri per la sicurezza da interferenze non soggetti a ribasso			€ 0,00
Valore stimato dell'appalto per la durata contrattuale di 3 anni (IVA esclusa)			€ 161.968,95

L'importo posto a base di gara, soggetto a ribasso, è l'importo contrattuale del servizio pari a **€ 161.968,95** (oltre IVA di legge). I costi orari per l'erogazione del servizio verranno riparametrati sulla base del ribasso percentuale offerto in sede di gara.

Si precisa che i costi orari per l'erogazione dei servizi devono intendersi omnicomprensivi e sono stati calcolati in modo da ricomprende oltre i costi del personale anche i costi stimati per la fornitura e/o dotazione di mezzi e attrezzature specifici necessari all'esecuzione dell'appalto, i costi di gestione e conduzione ad essi connessi, nonché una quota di costi generali.

Il corrispettivo effettivo pagato mensilmente dal Comune di Caorso verrà comunque determinato e liquidato sulla base dei servizi che saranno regolarmente prestati nel mese di riferimento, ai prezzi orari di cui all'offerta presentata in sede di gara corrispondenti al livello di inquadramento del personale effettivamente impiegato nel servizio, senza che l'aggiudicatario abbia nulla a che pretendere in caso di mancato raggiungimento dell'importo contrattuale presunto indicato al comma 1. I corrispettivi liquidati potranno inoltre variare nel corso della durata contrattuale, sulla base di eventuale riorganizzazione del servizio alla luce degli orari scolastici annuali adottati dall'Istituto Comprensivo.

Eventuali costi aggiuntivi sostenuti dall'aggiudicatario non potranno dare luogo ad ulteriori richieste al Comune di Caorso.

#### **ART. 5 DIMENSIONAMENTO DEL SERVIZIO – FABBISOGNO PRESUNTO**

Il fabbisogno annuale presunto del servizio di Centro Educativo rivolto ai minori frequentanti la scuola Primaria e la scuola Secondaria di primo grado per il periodo dal 01.09.2022 al 31.08.2025 è attualmente quantificabile in **2.202,75 ore annuali**.

Il fabbisogno è riferito ad un solo anno educativo. Per tale ragione codesto fabbisogno annuale va moltiplicato per i 3 anni pari alla durata dell'appalto.

Il livello di inquadramento individuato attualmente è operatori con inquadramento D2 e C2 seppur tale individuazione è indicativa e potrà essere modificata in relazione alle esigenze di servizio intervenute e in accordo con l'aggiudicatario.

Per livelli di inquadramento si fa riferimento al CCNL delle Cooperative Sociali per lavoratori delle cooperative del settore socio - sanitario assistenziale educativo o a contratto equivalente.

In considerazione della peculiare struttura del presente appalto, legata di anno in anno all'organizzazione dell'orario scolastico, con il quale i centri educativi si devono coordinare, ciascuna modifica alla quantificazione descritta, dovrà essere accettata dall'aggiudicatario, senza alcuna variazione dei costi unitari orari a carico dell'Ente Appaltante, risultanti dal ribasso offerto dall'aggiudicatario in sede di gara. L'aggiudicatario non potrà far valere il diritto alla risoluzione del contratto o recedere da quest'ultimo.

Il Responsabile del Servizio si riserva inoltre la facoltà, in relazione al mutare delle esigenze organizzative e/o normative e/o al venire meno delle condizioni di svolgimento, di concludere i servizi prima della scadenza contrattuale, dandone preavviso alla ditta appaltatrice almeno trenta giorni prima. In caso di conclusione anticipata dei servizi, la ditta appaltatrice ha diritto al solo pagamento delle prestazioni regolarmente eseguite fino a quel momento, rinunciando espressamente, ora per allora, a qualsiasi ulteriore eventuale pretesa, anche di natura risarcitoria, e a ogni ulteriore compenso e/o indennizzo e/o rimborso delle spese, anche in deroga a quanto previsto dall'art. 1671 del Codice Civile. Inoltre, il Comune di Caorso ha la facoltà di recedere dal contratto, ai sensi di quanto previsto dall'art. 1, comma 13 del D.L. 95/2012 (convertito con modificazioni nella Legge 135/2012), qualora i parametri di una nuova convenzione stipulata da Consip S.p.A. o dalla Centrale di committenza regionale (Intercent-ER) siano migliorativi rispetto alle condizioni del presente appalto, alle condizioni previste dalla normativa.

Non potranno comunque essere effettuate sospensioni o variazioni dei servizi senza la preventiva autorizzazione del Responsabile del Servizio di riferimento del Comune di Caorso.

#### **ART. 6 CORRISPETTIVO DELL'APPALTO**

Il corrispettivo dell'appalto è il prodotto tra il costo orario offerto dall'aggiudicatario in sede di gara ed il numero delle ore effettivamente prestate dagli operatori.

Tale corrispettivo è da intendersi onnicomprensivo e dovrà comprendere ogni altro onere diretto o indiretto a carico dell'aggiudicatario. Nessun ulteriore pagamento è dovuto dal Comune di Caorso.

#### **ART. 6 bis REGOLAZIONE DEL RAPPORTO IN CASO DI EVENTUALI EMERGENZE COMPORNTANTI MODIFICHE ORGANIZZATIVE PARZIALI DELLE AGENZIE EDUCATIVE**

Nel caso di eventuali emergenze (es emergenza sanitaria Covid-19) che comportino necessità di modifiche organizzative delle agenzie educative, trovano applicazione le seguenti previsioni:

- a) l'aggiudicatario si impegna a garantire l'esecuzione del servizio nella massima sicurezza, prestando particolare attenzione all'utilizzo, da parte del proprio personale, dei necessari Dispositivi di Protezione Individuali (DPI), i quali sono da intendersi ricompresi nel corrispettivo di cui al precedente art. 6;
- b) un'eventuale necessità di modifica del servizio potrà essere disciplinata con l'istituto della coprogettazione ai sensi dell'art. 56 del D.Lgs 117/2017 e all'art. 30, comma 8 del D.Lgs 50/2016, interpellando l'aggiudicatario, al fine di assicurare continuità nell'erogazione dei livelli essenziali delle prestazioni agli utenti, seppure in forma rimodulata, con costi che verranno definiti in accordo fra le parti sulla base dei costi orari di aggiudicazione del presente appalto.

#### **ART. 7 MODALITA' DI SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO**

Le attività del **Centro Educativo per la scuola Primaria**, si svolgono di norma in concomitanza del calendario scolastico, e sono strutturate come segue:

**da lunedì a giovedì** dalle 16:00 alle 18:00 n. 1 educatore con una presenza massima di n. 10 bambini (da valutarsi in base al numero dei bambini iscritti);

**venerdì** dalle 14:00 alle 18:00 n. 3 educatori con una presenza massima di n. 30 bambini;

**venerdì** dalle 12:30 alle 14:00 n. 2 addetti all'assistenza durante la mensa.

Sono previsti incontri d'equipe calcolati in n. 1 ora settimanale per ciascun operatore impiegato.

Uno tra gli operatori svolge anche ruolo di referente per il Comune e/o di Coordinatore con n. 1 ora settimanale dedicata, che progetterà le attività e si occuperà del monitoraggio e delle risorse umane impiegate.

Tale orario potrebbe subire modificazioni nel qual caso cambiassero gli orari scolastici.

Le iniziative del centro consistono in interventi sul gruppo e di gruppo che integrano i diversi livelli formativi della persona (cognitivo, affettivo, relazionale) nelle forme adatte alle tappe di sviluppo del minore (attività didattiche, ludiche, pratiche, espressive, all'aperto, formative), all'aiuto e all'affiancamento nello svolgimento dei compiti scolastici.

La frequenza dei bambini presso il centro è vincolata ad una iscrizione presso il Comune di Caorso ed al pagamento della retta di frequenza stabilita dalla Giunta Comunale. Il Comune di Caorso si riserva la facoltà di impiegare, in accordo con l'Ente Gestore del Servizio, volontari (Auser e/o Servizio Civile, ecc.) in appoggio al personale educativo al solo fine di migliorare il progetto in essere.

Il servizio di **Centro Educativo per la scuola Secondaria di primo grado** si intende nello specifico delineato come doposcuola con finalità educative e scolastiche.

Il servizio si svolgerà di norma da inizio ottobre (in concomitanza con l'adozione dell'orario definitivo fornito dalla scuola) a fine maggio nelle giornate **lunedì – martedì - giovedì dalle 14.45 alle 18.30** con un impiego di n. 3 educatori a fronte di una presenza massima di n. 24 ragazzi.

La frequenza dei minori presso il centro è vincolata ad una iscrizione presso il Comune di Caorso ed al pagamento della retta di frequenza stabilita dalla Giunta Comunale. Il Comune di Caorso si riserva la facoltà di impiegare, in accordo con l'Ente Gestore del Servizio, volontari (Auser e/o Servizio Civile, ecc.) in appoggio al personale educativo al solo fine di migliorare il progetto in essere.

Il numero previsto di 3 operatori è legato al raggiungimento della piena capienza di iscritti; nel caso ciò non si verificasse, si dovrà rapportare il numero del personale educativo agli iscritti con successiva rimodulazione dei costi.

Sono previsti incontri d'equipe calcolati in n. 1 ora settimanale per ciascun operatore impiegato.

Uno tra gli operatori svolge anche ruolo di referente per il Comune e/o di Coordinatore con n. 2 ore settimanali dedicate, che progetterà le attività e si occuperà del monitoraggio e delle risorse umane impiegate.

## **ART. 8 PERSONALE**

Il personale impiegato nel servizio di cui al presente capitolato, dovrà essere maggiorenne e provvisto della professionalità necessaria: personale con qualifica D2 (in riferimento al CCNL delle Cooperative Sociali) e con qualifica C2 (in riferimento al CCNL delle Cooperative Sociali).

Il personale educativo con qualifica D2 dovrà essere in possesso del titolo di educatore. Inoltre, almeno due operatori con qualifica D2 dovranno *anche* essere dotati di uno dei seguenti titoli di studio universitari vecchio ordinamento: diploma di laurea in pedagogia, diploma di laurea in scienze dell'educazione, diploma di laurea in scienze della formazione o una delle seguenti lauree triennali nuovo ordinamento: educatore di nido e comunità infantile, educatore professionale, formatore, operatore culturale/esperto in scienze dell'educazione, scienze della formazione primaria, scienze del servizio sociale o titoli equipollenti.

Il personale con qualifica C2 dovrà possedere il titolo di operatore "OSS" operatore socio-sanitario, oppure il diploma di scuola media superiore con comprovata esperienza di almeno di tre anni in servizi educativi rivolti a minori.

Al fine di garantire il miglior funzionamento del servizio, la ditta assicurerà che il personale addetto sia in possesso di idonee capacità dal punto di vista relazionale e sia disponibile ad una massima flessibilità d'orario in relazione alle esigenze di servizio, abbia maturato precedentemente esperienza nel settore dei servizi alla persona e sia stato adeguatamente formato sotto tale profilo (risultante dai *curricula* degli operatori).

Sarà cura della ditta dare disposizioni affinché il proprio personale, nell'espletamento delle mansioni, rispetti tutte le indicazioni di correttezza, riservatezza e diligenza richieste dal servizio. Inoltre il personale dovrà assicurare la piena collaborazione con i referenti scolastici e mantenere un comportamento idoneo e conforme alla delicatezza e complessità del ruolo.

L'impresa è obbligata ad attuare, nei confronti dei propri dipendenti occupati nelle prestazioni oggetto d'appalto, condizioni normative e retributive non inferiori a quelle dei contratti collettivi di lavoro applicabili alla categoria e ad applicare gli eventuali incrementi previsti contrattualmente.

L'impresa è sottoposta altresì a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti risultanti dalle disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro, sicurezza e assicurazioni sociali, nonché in materia di controlli sanitari, ed assume a suo carico tutti gli oneri relativi; in particolare l'impresa si obbliga ad effettuare, alle scadenze previste, il versamento dei contributi previdenziali, assistenziali ed assicurativi obbligatori per legge.

E' obbligo dell'appaltatore rispettare le norme relative alla sicurezza della salute dei lavoratori. La ditta appaltatrice dovrà garantire la formazione e l'aggiornamento continuo del proprio personale indirizzandolo a corsi di riqualificazione professionale e ad eventuali conferenze o convegni proposti da vari enti o scuole competenti sui temi d'interesse, per almeno 8 ore all'anno per ciascun lavoratore. Il personale impiegato nel servizio dovrà mantenere la massima riservatezza e segretezza riguardo le informazioni assunte nell'espletamento del servizio. La ditta aggiudicataria si obbliga a tenere indenne l'Ente Appaltante da qualsiasi responsabilità per danni, infortuni ed altro subiti dalla medesima o dal proprio personale durante l'esecuzione del servizio oggetto del presente capitolato.

L'aggiudicatario dovrà assicurare l'assenza di condizioni ostative previste dalla L. 6 febbraio 2006 n. 38 (*"Disposizioni in materia di lotta contro lo sfruttamento sessuale dei bambini e la pedo-pornografica anche a mezzo internet"*) per tutto il personale impiegato e si obbliga all'osservanza degli adempimenti di cui al D. Lgs 4 marzo 2014, n. 39 (*"Attuazione della direttiva 2011/93/UE relativa alla lotta contro l'abuso e lo sfruttamento sessuale dei minori e la pornografia minorile, che sostituisce la decisione quadro 2004/68/GAI"*).

La ditta aggiudicataria dovrà garantire l'immediata sostituzione, a proprie spese, del personale in caso di assenza per qualsiasi motivo (ferie, malattia, ecc.) al fine di non incorrere nell'interruzione del servizio. Dovrà inoltre sostituire il personale che risultasse inidoneo allo svolgimento delle prestazioni oggetto del presente capitolato, su segnalazione del Comune di Caorso ed entro il termine assegnato da tale servizio, senza oneri a carico del Comune di Caorso stesso. In caso di inserimento di nuovo operatore, la ditta appaltante si impegna a prevedere un periodo di affiancamento con operatore esperto (avente qualifica corrispondente a quella richiesta dai commi 2 e 3 del presente articolo), di durata minima di due giorni lavorativi, senza costi aggiuntivi a carico dell'ente appaltante.

L'affidatario dovrà fornire il nome del coordinatore del servizio di cui all'ultimo comma dell'art. 9, l'indirizzo, il numero di telefono e tutte le informazioni atte a rintracciarlo in caso di necessità. Inoltre la

ditta affidataria dovrà fornire, prima dell'inizio dell'anno scolastico/educativo, i *curriculum vitae* del personale impiegato nell'attività educativa.

#### **ART. 9 ONERI A CARICO DELL'AGGIUDICATARIO**

L'aggiudicatario gestisce il regolare e puntuale svolgimento del servizio con operatori aventi i requisiti di cui all'art. 8 precedente. L'appaltatore dovrà sostituire il personale per ferie, malattia, permessi, congedi ecc., con personale idoneo.

La ditta si impegna a svolgere attività di aggiornamento nei confronti di tutti i dipendenti.

L'aggiudicatario è responsabile dei danni che dovessero occorrere all'utenza, agli operatori o a terzi nel corso dello svolgimento dell'attività imputabili a colpa propria degli operatori, o derivanti da gravi irregolarità e carenze nelle prestazioni. L'aggiudicatario si obbliga a tal fine a stipulare adeguata polizza assicurativa:

- RCT per danni arrecati a terzi (tra cui il Comune di Caorso) in conseguenza di un fatto verificatosi in relazione all'attività svolta, comprese tutte le operazioni di attività inserenti, accessorie e complementari, nessuna esclusa né eccettuata. Tale copertura dovrà avere un massimale unico di garanzia non inferiore a € 2.500.000 per sinistro;
- RCO per infortuni sofferti da prestatori di lavoro addetti all'attività svolta (inclusi soci – volontari o altri operatori di cui l'aggiudicataria si avvalga, a qualsiasi titolo impiegati) comprese tutte le operazioni di attività inerenti, accessorie e complementari, nessuna esclusa né eccettuata. Tale copertura dovrà avere un massimale di garanzia non inferiore a € 2.500.000 per sinistro e € 1.000.000 per persona.

La ditta si obbliga comunque, anche in caso di scoperti o franchigie, a tenere indenne e manlevare il Comune di Caorso, da eventuali richieste danni avanzate nei suoi confronti per fatti riconducibili all'attività della ditta.

L'Ente appaltante si riserva di verificare la copertura assicurativa mediante richiesta di produzione oltre che della polizza (la quale dovrà essere consegnata in copia contestualmente alla stipula del contratto oppure, nel caso di esecuzione anticipata del servizio, entro cinque giorni successivi l'inizio della esecuzione stessa), della quietanza di rinnovo e dei documenti attestanti la regolarità dei pagamenti.

La ditta appaltatrice dovrà assicurare immediata sostituzione di personale che, a giudizio motivato dell'Amministrazione appaltante, dovesse risultare inadatto allo svolgimento delle prestazioni oggetto del presente contratto. In tal caso la ditta dovrà procedere alla sostituzione entro il termine fissato dal Comune di Caorso, senza oneri aggiuntivi per quest'ultima.

L'appaltatore dovrà indicare un coordinatore del servizio, la cui reperibilità sia sempre assicurata negli orari e giorni di esecuzione del servizio, nonché l'indirizzo ed il recapito telefonico per le richieste urgenti. Tale coordinatore referente, oltre a definire gli aspetti organizzativi del servizio, sarà coinvolto nel coordinamento e nella definizione delle linee comuni di intervento ed educative del caso.

#### **ART. 10 ADEMPIMENTI CONNESSI ALLA SICUREZZA**

La ditta si impegna a rispettare tutte le norme di sicurezza nei luoghi di lavoro relativamente agli adempimenti di legge previsti nei confronti dei lavoratori o soci.

La ditta, nell'assumere gli obblighi e le responsabilità connesse all'applicazione del D.Lgs. 81/2008, dovrà provvedere all'informazione e formazione del personale in materia di sicurezza e igiene sui luoghi di lavoro, pronto soccorso, antincendio ecc..

#### **ART. 11 CLAUSOLA SOCIALE**

Qualora, a seguito della procedura di gara, si verificasse un cambio di gestione, come previsto dall'art. 50 del D.Lgs 50/2016, l'appaltatore subentrante dovrà prioritariamente assumere gli stessi addetti attualmente impiegati, ferma restando la necessaria armonizzazione con l'organizzazione dell'Appaltatore subentrante e con le esigenze tecnico-organizzative e di manodopera previste nel nuovo contratto.

In particolare, sarà garantito al personale uscente il mantenimento dell'anzianità maturata, nonché il riconoscimento di quella maturanda in termini di scatti economici, così come previsto dal relativo contratto nazionale di lavoro.

A richiesta del Comune, l'appaltatore dovrà fornire, entro il termine di 7 (sette) giorni dalla relativa richiesta, il riepilogo del personale impiegato nell'esecuzione del presente appalto, precisando le informazioni richieste, anche ai fini dell'applicazione della clausola sociale nella procedura ad evidenza pubblica per l'affidamento del servizio al termine del presente appalto.

#### **ART. 12 ONERI A CARICO DELL' ENTE APPALTANTE**

Competono al Comune di Caorso le seguenti attività:

- funzioni di indirizzo, programmazione e coordinamento istituzionale delle varie fasi di attuazione del progetto e verifica della corretta gestione delle attività e della rispondenza del servizio ai reali bisogni dell'utenza;
- impegno a fornire alla ditta aggiudicataria i dati e le informazioni necessarie allo svolgimento del servizio e a consultare l'appaltatore in caso di modifica delle modalità organizzative;
- comunicazione alla ditta, prima di ogni anno scolastico, relativa all'organizzazione oraria del servizio nonché al fabbisogno per la realizzazione del servizio stesso e di ogni ulteriore informazione necessaria al fine di permettere la programmazione degli interventi necessari.

L'Ente appaltante individua un referente tecnico organizzativo di riferimento per tutti i rapporti nel merito dello svolgimento degli interventi.

#### **ART. 13 MODALITA' DI PAGAMENTO**

Il pagamento del servizio verrà effettuato dal Comune di Caorso al termine di ogni mese, in ragione del numero del numero di ore effettivamente prestate nel corso di quel mese e sulla base delle fatture emesse dall'Appaltatore aggiudicatario, conformemente alle modalità previste dalla normativa, anche secondaria, vigente in materia, nonché dal presente capitolato speciale di appalto.

Dovranno essere emesse fatture mensili posticipate relativamente al servizio effettivamente svolto, mediante sistema di fatturazione elettronica.

Ogni fattura mensile dovrà avere, in allegato, le specifiche relative a ciascun operatore in servizio con riepilogo del numero di ore di effettuazione per ciascuno.



Ciascuna fattura emessa dall'Appaltatore dovrà indicare il riferimento al Contratto e dovrà essere intestata e inviata al Comune di Caorso.

I pagamenti verranno effettuati entro 30 giorni dalla data di presentazione della fattura e della documentazione di cui sopra, come previsto dalla normativa vigente.

Gli interessi scaduti non producono interessi ai sensi dell'art. 1283 c.c..

L'Appaltatore, sotto la propria esclusiva responsabilità, renderà tempestivamente note le variazioni che si verificassero circa le modalità comunicate per l'accredito dei corrispettivi dovuti; in difetto di tale comunicazione, anche se le variazioni venissero pubblicate nei modi di legge, l'Appaltatore non potrà sollevare eccezioni in ordine ad eventuali ritardi dei pagamenti, né in ordine ai pagamenti già effettuati.

Resta tuttavia espressamente inteso che in nessun caso, ivi compreso il caso di ritardi nei pagamenti dei corrispettivi dovuti, l'Appaltatore potrà sospendere l'erogazione delle prestazioni dei servizi e, comunque, delle attività previste nel contratto; qualora l'Appaltatore si rendesse inadempiente a tale obbligo, il Contratto sarà risolto di diritto mediante semplice ed unilaterale dichiarazione da comunicarsi con lettera raccomandata a/r dal Comune.

In ogni caso il Comune condizionerà i pagamenti al positivo riscontro della regolarità contributiva attraverso l'acquisizione d'ufficio del DURC, ai sensi di leggi e regolamenti.

Si precisa che l'anticipazione del prezzo pari al 20% di cui all'art.35, comma 18 del Codice, verrà corrisposta all'aggiudicatario solo in caso di sua richiesta, fatte comunque salve le disponibilità finanziarie del Comune. Siffatta anticipazione dovrà, in ogni caso, essere subordinata al rilascio dell'apposita garanzia prevista dal medesimo comma 18 dell'art.35.

#### **ART. 14 CONTROLLO E VIGILANZA**

Il Responsabile del Comune di Caorso o suo delegato potrà, in qualsiasi momento, effettuare controlli sul servizio svolto, avvalendosi anche della collaborazione del Dirigente e/o del personale scolastico.

#### **Art. 15 SUBAPPALTO, CESSIONE DEL CONTRATTO E DEI CREDITI**

Si dispone il divieto del subappalto.

Tale previsione trova il suo fondamento sia nella tipologia di servizi oggetto del presente capitolato sia nei suoi fruitori finali. Le prestazioni richieste, infatti, si collocano in un contesto organizzativo improntato al percorso educativo degli utenti nel quale l'unitarietà dell'affidamento costituisce un valore aggiunto in termini gestionali e di efficacia erogativa del servizio.

La necessità di continui e sistematici momenti di confronto/condivisione tra i soggetti che partecipano alla gestione nonché la collegialità che connota il servizio, sia nella sua fase progettuale sia in quella esecutiva, inducono a ritenere opportuna e proficua la presenza di un unico operatore economico, sia esso singolo o in raggruppamento.

In considerazione della tipologia di utenza, l'elemento fiduciario tra committente e appaltatore assume una rilevanza dirimente per la tutela dell'interesse positivo della stazione appaltante al conseguimento degli specifici servizi.

È vietata la cessione del contratto a pena di nullità, salvo quanto previsto nell'art. 106 del D.lgs. 50/2016.

Fermo il divieto di cedere il contratto, non sono considerate cessioni ai fini della presente procedura d'appalto le modifiche di sola denominazione sociale o di ragione sociale o i cambiamenti di sede, purché il nuovo soggetto espressamente venga indicato subentrante nel contratto in essere con il Comune di Caorso.

Con riferimento alla cessione dei crediti derivanti dal contratto si applica l'art. 106, comma 13 del D.lgs. 50/2016.

#### **ART. 16 PENALI**

In caso di inadempienze agli obblighi di cui il presente capitolato e a quanto offerto dall'aggiudicatario in sede di gara, salvo quanto previsto in caso di risoluzione del contratto, potrà essere irrogata una penale da un minimo di € 50,00 ad un massimo di € 300,00 per ogni singola infrazione accertata, a seconda della gravità dell'infrazione. Trovano inoltre applicazione le seguenti specifiche penali:

- ritardo compreso tra i dieci ed i trenta minuti nella presa in servizi da parte di un operatore: € 50,00 al giorno;
- ritardo superiore ai trenta minuti nella presa in servizi da parte di un operatore: € 100,00 al giorno;
- assenza dal servizio di un operatore: € 200,00 al giorno;
- sospensione o mancata effettuazione di una o più delle prestazioni affidate: € 250,00 al giorno;
- mancata tempestiva sostituzione del personale assente a qualunque titolo: € 300,00 al giorno;
- riduzione o modifica, anche occasionale, non autorizzata degli orari assegnati per ciascun operatore: € 150,00 al giorno.

Si precisa che quanto offerto dalla Ditta aggiudicataria in sede di gara costituirà obbligo contrattuale; pertanto, in caso di mancato rispetto anche di uno solo degli elementi che, in sede di valutazione dell'offerta tecnica, hanno portato all'acquisizione di punteggi sarà comminata una penale pari a **€ 300,00** per ogni inadempimento riscontrato e sarà intimato il ripristino delle condizioni contrattuali entro il termine di 3 giorni lavorativi dalla richiesta.

L'applicazione della penale sarà preceduta da regolare contestazione scritta e motivata, inviata a mezzo PEC, alla quale la ditta avrà la facoltà di apporre le proprie controdeduzioni entro dieci giorni dal ricevimento. In caso di assenza di controdeduzioni o in presenza di controdeduzioni non condivise dal Comune di Caorso, quest'ultimo procederà all'applicazione della penale.

La penale verrà incamerata mediante trattenuta sulle fatture in fase di liquidazione, ovvero mediante escussione della garanzia definitiva per un importo pari alla penale applicata.

L'Appaltatore prende atto che l'applicazione delle penali previste dal presente articolo non preclude il diritto del Comune a richiedere il risarcimento degli eventuali ulteriori maggiori danni. In particolare, saranno a carico dell'Appaltatore anche tutti gli ulteriori oneri derivanti dall'esecuzione delle prestazioni da parte di altra ditta, incaricata specificatamente dal Comune al fine di dare regolare esecuzione alle prestazioni oggetto del contratto.

#### **ART. 17 RISOLUZIONE DEL CONTRATTO**

Per la risoluzione del contratto trova applicazione l'art. 108 del D.lgs. n. 50/2016, nonché gli articoli 1453 e ss. del Codice Civile.

Il contratto si risolve di diritto, ai sensi dell'articolo 1456 del Codice Civile, con la semplice comunicazione da parte dell'ente committente all'affidatario di voler avvalersi della clausola risolutiva espressa, al verificarsi delle seguenti fattispecie:

- qualora l'affidatario non adempia agli obblighi di tracciabilità dei movimenti finanziari relativi al presente contratto ai sensi dell'articolo 3, comma 9 bis della legge 136/2010;
- qualora venga accertato, in corso di esecuzione, il venir meno dei requisiti richiesti per la partecipazione alla procedura nonché per la stipula del contratto;
- nel caso di reiterati e aggravati inadempimenti dell'aggiudicatario, comprovati da almeno 3 (tre) documenti di contestazione ufficiale comportanti l'applicazione di penali;
- nei casi di cessione del credito o di cessione del contratto, non autorizzati;
- nel caso di subappalto vietato;
- nel caso di violazione ripetuta delle norme di sicurezza e prevenzione;
- nel caso di mancata reintegrazione della cauzione definitiva nel termine di 30 giorni dall'evento che ne ha determinato la riduzione;
- nel caso di impiego di personale non in possesso dei requisiti prescritti e nel caso di inosservanza delle norme di legge in materia di personale, mancata applicazione dei contratti collettivi di lavoro nazionali e dei contratti integrativi locali;
- nel caso di fallimento o altra procedura concorsuale di liquidazione;
- gravi violazioni degli obblighi assicurativi e previdenziali, nonché relativi al pagamento delle retribuzioni al personale impiegato nell'esecuzione dell'appalto;
- interruzione del servizio salvo che per causa di forza maggiore;
- nel caso di assunzione, da parte dell'Aggiudicatario, di unità di personale già impiegato dalla ditta cessante in misura inferiore a quanto dichiarato in sede di gara e/o per la mancata applicazione di quanto dichiarato sul personale attualmente impiegato;
- mancata realizzazione, entro un anno (12 mesi) dal termine di scadenza indicato, anche solo di uno dei progetti presentati nell'ambito dell'Offerta tecnica, che hanno determinato l'assegnazione di un punteggio, salvo precedenti accordi in caso di diminuzione dell'importo contrattuale;
- per violazione da parte dell'affidatario, per quanto applicabili, degli obblighi di comportamento di cui al Codice di comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni nazionali e di cui al Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi del Comune di Caorso approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 58 del 23/03/2004 e ss.mm.ii.

Nel caso di risoluzione del Contratto, il Comune di Caorso ha diritto di escutere la cauzione definitiva. Ove non sia possibile escutere la cauzione, sarà applicata una penale di equivalente importo. In ogni caso, resta fermo il diritto del Comune di Caorso al risarcimento dell'ulteriore danno, ivi inclusi i costi per l'indizione di una nuova procedura di gara.

Nel caso di risoluzione del contratto, l'aggiudicatario avrà diritto soltanto al pagamento delle prestazioni relative ai servizi regolarmente eseguiti, decurtato degli oneri aggiuntivi derivanti dallo scioglimento del Contratto.

**ART. 18 - RECESSO**

Per il recesso dal contratto trova applicazione l'articolo 109 del D.Lgs 50/2016.

L'Amministrazione ha diritto di recedere unilateralmente dal contratto per giusta causa, in qualsiasi momento, con un preavviso di almeno 30 (trenta) giorni, da comunicarsi all'Impresa Aggiudicataria con lettera raccomandata A/R.

Si conviene che per giusta causa si intendono sopravvenuti motivi di pubblico interesse che abbiano incidenza sull'esecuzione del contratto, ivi comprese modifiche di carattere organizzativo, o qualora venga meno per il Comune di Caorso il potere di contrattare anche in forza di nuovi assetti del Comune che impattino, direttamente o indirettamente, sul servizio.

In caso di recesso dell'Amministrazione, l'Impresa Aggiudicataria ha diritto al pagamento del servizio eseguito fino al momento del recesso, purché il servizio sia stato effettuato correttamente e a regola d'arte, secondo il corrispettivo e le condizioni contrattuali, rinunciando espressamente, ora per allora, a qualsiasi ulteriore eventuale pretesa, anche di natura risarcitoria, e a ogni ulteriore compenso indennizzo e/o rimborso delle spese, anche in deroga a quanto previsto dall'art. 1671 del Codice Civile.

Inoltre il Comune di Caorso ha la facoltà di recedere dal contratto, ai sensi di quanto previsto dall'art. 1 comma 13 del D.L. 95/2012, convertito con modificazioni nella Legge 135/2012, qualora i parametri di una nuova convenzione stipulata da Consip S.p.A. o dalla Centrale di committenza regionale (Intercent-ER), alle condizioni previste dalla normativa.

**ART. 19 - ESECUZIONE IN DANNO**

Indipendentemente da quanto previsto dall'art. 17, qualora la Ditta appaltatrice si riveli inadempiente, anche solo parzialmente, agli obblighi derivanti dall'esecuzione del contratto, l'Amministrazione appaltante avrà facoltà di ordinare ad altra impresa l'esecuzione parziale o totale del servizio rimasto ineseguito, addebitando i relativi oneri all'aggiudicataria.

Per l'esecuzione di tali prestazioni l'Amministrazione comunale potrà rivalersi mediante trattenute sui crediti dell'appaltatrice o sull'eventuale deposito cauzionale che dovrà in tal senso essere immediatamente reintegrato.

Resta in ogni caso fermo il diritto al risarcimento dei danni che possano derivare all'Amministrazione e a terzi in dipendenza dell'inadempimento.

**ART. 20 - REVISIONE PREZZI DEL SERVIZIO**

La revisione prezzi non potrà operare prima del decorso del primo anno di durata contrattuale, non ha efficacia retroattiva, verrà riconosciuta dal Comune solo su espressa richiesta dell'Appaltatore.

In ordine all'istituto della revisione prezzi si specifica ulteriormente che:

- la revisione verrà riconosciuta **esclusivamente** tenuto conto della variazione dell'indice ISTAT "FOI (net) 3.3. Indici nazionali dei prezzi al consumo per le famiglie di operai ed impiegati-generale. Variazioni percentuali dell'anno indicato rispetto all'anno precedente" intercorrente nei 12 mesi precedenti;
- la richiesta di revisione dei prezzi potrà essere inviata dall'appaltatore tramite PEC entro il 31 agosto di ogni anno;

- la revisione del prezzo sarà riconosciuta solamente a decorrere dalla data del ricevimento da parte del Comune della richiesta dell'appaltatore, rimanendo quest'ultima priva di ogni effetto retroattivo;
- la revisione prezzi potrà essere richiesta una sola volta per ciascuna annualità successiva alla prima.

Si applicheranno comunque i diversi criteri che fossero imposti da norme di legge o regolamenti o da atti amministrativi generali emanati dal governo per la revisione dei prezzi dei contratti delle PP.AA.

#### **ART. 21 SPESE CONTRATTUALI**

Sono a completo ed esclusivo carico della ditta aggiudicataria, senza alcuna possibilità di rivalsa nei riguardi dell'ente, tutte le spese inerenti al contratto, nessuna esclusa. Al riguardo, si precisa che il contratto verrà stipulato in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale Rogante del Comune di Caorso, conformemente a quanto previsto dall'art. 32, comma 14 del D.Lgs. 50/2016.

Nel caso l'aggiudicatario non esegua tempestivamente tutti gli adempimenti prescritti ai fini della stipula del contratto e non si presenti alla data e ora prefissati per la stipula senza alcuna valida giustificazione, o non presenti nei tempi stabiliti la cauzione definitiva, l'ente lo dichiarerà decaduto e aggiudicherà l'appalto a chi segue in graduatoria.

#### **ART. 22 CAUZIONE DEFINITIVA**

La ditta aggiudicataria, prima della stipula del contratto, dovrà prestare una "garanzia definitiva" a favore del Comune di Caorso pari al 10% dell'importo contrattuale, da costituire sotto forma di cauzione o fideiussione con le modalità di cui all'art. 103 del D.Lgs. 50/2016. Alla garanzia definitiva si applicano le riduzioni previste dall'art. 93, comma 7 del D.Lgs. 50/2016.

La garanzia deve espressamente: a) prevedere la rinuncia per il fideiussore ad avvalersi della condizione contenuta nel primo comma dell'art. 1957 del Codice Civile; b) escludere, ai sensi dell'art. 1944 Codice Civile, il beneficio per il fideiussore della preventiva escussione del debitore principale; c) prevedere, in deroga all'art. 1945 Codice Civile, l'esclusione per il fideiussore di opporre all'Ente appaltante ogni e qualsiasi eccezione che spetta al debitore principale.

Ogni qualvolta, per qualsiasi motivo, il Comune di Caorso dovesse rivalersi sul deposito cauzionale, la ditta aggiudicatrice è tenuta a reintegrarlo immediatamente e comunque entro 30 giorni dall'evento che ne ha determinato la riduzione.

La cauzione definitiva resterà vincolata fino al completo soddisfacimento degli oneri contrattuali, anche dopo la scadenza del contratto e, comunque, finché non sia stata eliminata ogni pendenza e definita qualsiasi controversia tra il Comune di Caorso e la ditta appaltatrice.

#### **ART. 23 CONTROVERSIE**

Le controversie che dovessero eventualmente insorgere nell'interpretazione e nell'esecuzione del presente capitolato e del successivo contratto che non siano risolte in via amichevole, saranno devolute alla Giurisdizione dell'Autorità Giudiziaria Ordinaria. Per qualsiasi controversia sarà esclusivamente competente il Foro di Piacenza.

E' esclusa la competenza arbitrale.

#### **ART. 24 RISPETTO DELLA NORMATIVA IN MATERIA DI PRIVACY**

La Ditta aggiudicataria si impegna ad ottemperare agli obblighi previsti dal Regolamento UE 679/2016 e dal D.Lgs. 196/2003 per la protezione dei dati personali, assicurando l'adozione di idonee misure di sicurezza affinché sia garantito un adeguato trattamento dei dati di cui verrà in possesso in ragione dell'espletamento del servizio affidato in appalto.

#### **ART. 25 TRACCIABILITA'**

In ottemperanza a quanto previsto dall'art. 3 della Legge 136/2010, l'aggiudicatario si obbliga ad utilizzare, per ogni operazione finanziaria connessa al contratto per l'erogazione del servizio di cui trattasi, conto correnti bancari o postali dedicati alle commesse pubbliche di cui all'art. 3, commi 1 e 7 del decreto legislativo sopra indicato. Gli estremi identificativi dei conti utilizzati dovranno essere comunicati al Comune di Caorso, per iscritto e nei termini prescritti, contestualmente alle generalità e al codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi.

L'aggiudicatario si obbliga, inoltre, ad utilizzare, per ogni movimento finanziario inerente al presente contratto, lo strumento del bonifico bancario o postale, indicando in ogni operazione registrata il codice CIG (Codice Identificativo di Gara) assegnato dall'ANAC, fatta salva la facoltà di utilizzare strumenti diversi nei casi espressamente esclusi dall'art. 3, comma 3 della Legge 136/2010.

#### **ART. 26 DISPOSIZIONI FINALI**

Il contratto è soggetto, oltre all'osservanza di tutte le norme e condizioni enunciate nel presente capitolato, al rispetto delle vigenti norme e disposizioni del Codice Civile, nonché al rispetto della normativa in materia di servizi educativi. La ditta appaltatrice è tenuta comunque al rispetto delle eventuali norme che dovessero intervenire successivamente all'aggiudicazione e durante il rapporto contrattuale, senza nulla pretendere per eventuali oneri aggiuntivi derivanti dall'introduzione e dall'applicazione di dette nuove norme. Per quanto altro non specificato nel presente capitolato, si fa riferimento espresso a quanto previsto nell'offerta (tecnica ed economica) presentata in gara dall'aggiudicatario, nonché alle norme speciali in materia di pubblici servizi e contratti pubblici di cui al D.Lgs. 50/2016.

**Il Responsabile dei Servizi Educativi e di Prossimità al Cittadino**

**(Dott.ssa Mondina Lorenza)**